



INFORME DE AVANCE PARA CONTINUIDAD

GUIA DE LLENADO

Formato IAV-EPM 2024

(Para mayor referencia consulte la imagen del)

Para garantizar el correcto llenado del formulario y la aceptación del mismo durante el proceso de envío del informe de avance de la beca para una Estancia Posdoctoral, se sugiere leer detenidamente la presente Guía de Llenado.

Deberá presentar el **Informe de Avance** de las actividades realizadas en papelería oficial de la Institución Receptora

1. Indicar la **fecha** en que se elabora el Informe de Avance
2. Señalar el **tipo de beca** actualmente vigente y asignada en el 2022.
3. Capturar la **fecha de inicio** y la **fecha de término** de la beca vigente
4. Deberá indicar el **periodo que reporta en el Informe de Avance** y que corresponde a los primeros 11 meses ejercidos de beca vigente
5. Señalar **el número de la Convocatoria en la cual participó en el año 202x**; ejem: 2022(1), 2022(3) ó 2023(1)
6. Indicar la **Modalidad de la beca**; Académica o Incidencia
7. Deberá indicar el **porcentaje de avance alcanzado** a la fecha de elaboración del Informe de Avance
8. Registrar el **nombre completo y número del CVU del becario**
9. Capturar el **nombre de la institución receptora** donde realiza la estancia
10. Escribir el **nombre del proyecto autorizado** para la beca vigente
11. De aplicación solo para becarios en la **Modalidad Académica (M1)**; deberá indicar la **Línea de Generación y Aplicación del Conocimiento** dentro de la Institución Receptora
12. De aplicación solo para becarios en la **Modalidad de Incidencia (M2)**; deberá indicar el **Proyecto ProNacEs o el Proyecto de Ciencia de Frontera** al que se encuentra relacionado dentro de la Institución Receptora



GOBIERNO DE
MÉXICO



CONAHCYT
CONSEJO NACIONAL DE HUMANIDADES
CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS

13. Deberá indicar las **actividades desarrolladas durante los 11 meses ejercidos de la beca vigente**; periodo que corresponde al reportado en el numeral 3
14. Señalar la **fecha de inicio** de cada una de las actividades que describa en el Informe de Avance
15. Señalar la **fecha de término** de cada una de las actividades que describa en el Informe de Avance. En el caso de haber iniciado alguna actividad y no se hubiera concluido, deberá indicar “en proceso”
16. Deberá indicar las **Metas, productos, así como el impacto** en la Línea de Generación y Aplicación del Conocimiento (M1) o al Proyecto ProNacEs o de Ciencia de Frontera (M2) al que se encuentra relacionada la actividad descrita
17. Deberá anotar el **nombre completo del Becario** y deberá plasmar su firma autógrafa
18. Deberá escribir el nombre completo y cargo del **Asesor de Proyecto** autorizado en la beca que fue asignada en alguna de las Convocatorias del año 2022(1), 2022(3) y 2023(1), y deberá plasmar su firma autógrafa





Formato_IAV-EPM_2024 **Informe de Avance para Continuidad**
(Se debe presentar en papel con membrete de la institución receptora, 5 cuartillas máximo)

1 Fecha de elaboración _____
DÍA / MES / AÑO

1.- Tipo de beca	2 Inicial _____ Continuidad _____	2.- Vigencia de la beca actual	3 DD/MMM/AAAA al DD/MMM/AAAA
3.- Periodo que se reporta		4 DD/MMM/AAAA al DD/MMM/AAAA	
4.- Convocatoria en la que participó y bajo la cual se le asignó la beca vigente: _____		5.- Modalidad: _____	
6.- Porcentaje de avance con respecto al proyecto de la beca que está por concluir: _____			7
7.- Nombre y número del CVU del becario: _____			
8.- Institución receptora: _____			
9.- Indique Título del Proyecto de investigación: _____			
10.- Indicar:			
11	a) La Línea de Generación y Aplicación del Conocimiento dentro de la Institución Receptora (solo de aplicación para la Modalidad Académica), o		
12	b) El Proyecto ProNacEs o el Proyecto de Ciencia de Frontera al que se encuentra relacionado dentro de la Institución Receptora (solo de aplicación para la Modalidad de Incidencia)		
11.- Cronograma de las actividades generales desarrolladas (Detallar de las actividades descritas en el proyecto propuesto, solo las que hayan concluido y que correspondan UNICAMENTE al periodo ejercido de la beca (11 meses). En el caso de haber iniciado alguna actividad y no se hubiera concluido, deberá indicar "en proceso" en el espacio de fecha de término)			
Actividad		Fecha de inicio	Fecha de término
13		14	15
			16
17			
Nombre y firma del becario			
Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos			
18			
Nombre, cargo y firma del Asesor del Proyecto			
Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos			

NOTA: Para garantizar el correcto llenado del formulario y la aceptación del mismo durante el proceso de envío de la solicitud de renovación de la beca para una Estancia Posdoctoral, se sugiere leer detenidamente la Guía de llenado del formato que se indica [Formato_IAV-EPM_2024](#)

