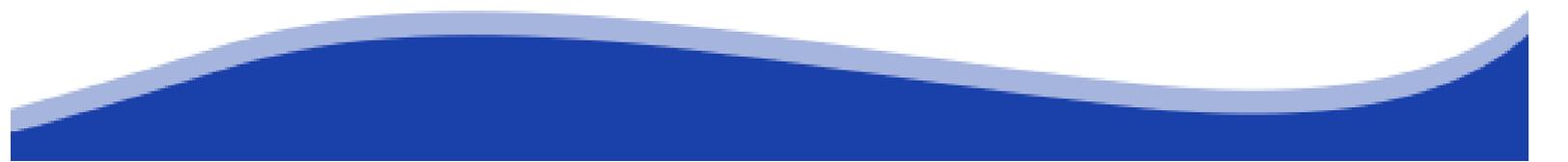


Estímulo Fiscal a la Investigación y
Desarrollo de Tecnología
(EFIDT)

Manual de Usuario
(Solicitud)



ÍNDICE

| | |
|---|----|
| CAPÍTULO 1. Introducción | 2 |
| 1.1. Objetivo general..... | 2 |
| 1.2. Objetivos específicos..... | 2 |
| 1.3. Recomendaciones de uso..... | 2 |
| 1.4. Acceso al sistema | 3 |
| CAPÍTULO 2. Entorno de trabajo | 5 |
| 2.1. Objetivo del capítulo | 5 |
| 2.2. Áreas principales del entorno de trabajo..... | 5 |
| CAPÍTULO 3. Datos del contribuyente | 6 |
| 3.1. Objetivo del capítulo | 6 |
| 3.2. Ingresar a la pantalla Datos del contribuyente | 6 |
| 3.3. Datos generales..... | 7 |
| 3.4. Representante legal | 7 |
| 3.5. Apoyos en IDT | 8 |
| 3.6. Histórico en IDT..... | 8 |
| 3.6.1. Actividades en IDT..... | 9 |
| 3.6.1.1. Antecedentes en IDT | 9 |
| 3.6.1.2. Gastos e inversiones..... | 10 |
| 3.6.1.3. Productos IDT generados | 15 |
| 3.7. Términos y condiciones..... | 17 |
| CAPÍTULO 4. Administrar solicitudes-proyectos en IDT | 18 |
| 4.1. Objetivo del capítulo | 18 |
| 4.2. Ingresar a pantalla Administrar solicitudes-proyectos en IDT | 18 |
| 4.3. Registro de la solicitud | 19 |
| 4.4. Solicitud-proyecto | 20 |
| 4.4.1. Datos generales..... | 21 |
| 4.4.2. Etapas del proyecto..... | 23 |
| 4.4.2.1. Agregar etapa-etapas del proyecto..... | 25 |
| 4.4.3. Productos de investigación | 26 |
| 4.4.4. Desglose financiero del proyecto..... | 28 |
| 4.4.5. Términos y condiciones..... | 31 |
| CAPÍTULO 5. Firma de solicitudes | 33 |
| 5.1. Objetivo del capítulo | 33 |
| 5.2. Ingresar a pantalla de Firmar solicitud..... | 33 |

CAPÍTULO 1. Introducción

El presente Manual de Usuario contiene información para ayudar a los contribuyentes a utilizar adecuadamente la aplicación en línea Estímulo Fiscal a la Investigación y Desarrollo de Tecnología (EFIDT). La información contenida en este manual es meramente informativa, por lo que sus autores y propietarios no se hacen responsables del uso que se le pueda dar a la información aquí contenida sin la autorización de los mismos.

1.1. Objetivo general

El objetivo de este manual es proporcionar una guía para que el usuario pueda capturar su información de forma correcta en el sistema del Estímulo Fiscal a la Investigación y Desarrollo de Tecnología, orientándolo sobre cómo ingresar, cómo capturar sus datos y proyectos.

Al término de la lectura de este documento, el usuario estará familiarizado con el entorno de trabajo, el comportamiento de las pantallas, la iconografía utilizada y la forma de utilizar el sistema.

1.2. Objetivos específicos

- Describir cómo acceder al sistema del Estímulo Fiscal a la Investigación y Desarrollo de Tecnología con la cuenta de usuario y contraseña definidos.
- Describir cómo ingresar a los apartados correspondientes a la sección Solicitud.
- Describir cómo crear proyectos y firmarlos.

1.3. Recomendaciones de uso

- **Cierre automático de la sesión:** Por seguridad, la sesión se cerrará automáticamente si el sistema no detecta actividad durante 40 minutos consecutivos, y **la información que se haya capturado hasta ese momento sin guardarse se perderá.**
- **Uso de navegador:** Se recomienda utilizar el navegador Google Chrome o Mozilla Firefox; en su versión más reciente.

1.4. Acceso al sistema

Login:

1. Acceso a la aplicación de EFIDT:
<https://miic.conacyt.mx/generador-view-angular/index.html?application=EFID#/login>
2. Ingresar su nombre de usuario en: **Usuario**
Capturar su contraseña en: **Contraseña**
Confirmar el **Captcha** y dar clic sobre el botón **Entrar**

Inicio > Acceso a las aplicaciones CONACYT



Estímulo Fiscal a la Investigación y Desarrollo de Tecnología

Tus datos personales están protegidos. Consulta nuestras Políticas de Privacidad y manejo de datos personales. [Aquí](#)

Usuario:

Contraseña:

No soy un robot 

[Regístrate aquí](#) [¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Pantalla intermedia:

1. Ingresar número **Reniecyt**.
2. Dar clic en el botón **Valida Reniecyt**.

Inicio > Bienvenido

No. CVU 273536

Tu sesión cerrará en 28 mins. 19 segs

Bienvenido

Capture el número Reniecyt del contribuyente que participará en la convocatoria 2018.

No. RENIECYT*:

* Campos obligatorios

Agenda 2018

- 01 April Apertura del periodo de registro de solicitudes
- 15 June 18:00 hrs Cierre del periodo de registro de solicitudes

Contador de días

Días para que termine el periodo de registro 53.

¿No cuentas con RENIECYT?

- [Regístrate aquí](#)

Materiales de apoyo

- [Preguntas frecuentes](#)
- [¿Qué necesito para registrar mis proyectos?](#)

3. Si el número Reniecyt no coincide con los datos del usuario que accedió al sistema o está equivocado, aparecerá el siguiente mensaje.

Validar datos RENIECYT

El No. RENIECYT no es válido o el usuario no es representante legal del mismo.

Aceptar

4. Para los casos en que el contribuyente no tenga número Reniecyt, o que éste haya vencido, dar clic en la opción:

¿No cuentas con RENIECYT?

* [Regístrate aquí](#)

5. Cuando se haya validado que el usuario registrado sea un representante legal de la empresa dueña del número Reniecyt, aparecerá el siguiente mensaje:

Validar datos RENIECYT

Verificar si los datos mostrados son correctos.

Nombre(s) del contribuyente:

CENTROCENTRO CENTRO

RFC del contribuyente:

MMS941215JF 1

No. RENIECYT:

7600007

¿Deseas continuar con este contribuyente?

Cancelar

Continuar

6. Al dar clic en el botón **Continuar**, el contribuyente podrá iniciar la captura de sus datos; si da clic en **Cancelar**, regresará a la pantalla anterior.

CAPÍTULO 2. Entorno de trabajo

En este capítulo se describe el comportamiento y los elementos que conforman el entorno de trabajo del sistema EFIDT, en el módulo de solicitud. El entorno de trabajo es el medio por el cual el usuario interactúa con el sistema para poder administrar los proyectos a formalizar.

2.1. Objetivo del capítulo

- Describir las áreas principales del entorno de trabajo del módulo de solicitud del sistema EFIDT.

2.2. Áreas principales del entorno de trabajo

El entorno de trabajo es el ambiente visual principal que el usuario observa al ingresar al sistema de EFIDT. En la siguiente imagen se muestran los elementos principales que conforman el entorno de trabajo para un usuario, los cuales son:

Área de trabajo: En esta sección se muestra el menú.



CAPÍTULO 3. Datos del contribuyente

En este capítulo se detalla el proceso de captura de la sección **Datos del contribuyente**.

3.1. Objetivo del capítulo

- Mostrar al usuario la captura de la información del contribuyente que solicita el estímulo fiscal.

3.2. Ingresar a la pantalla Datos del contribuyente

Precondiciones:

- Que la cuenta del usuario esté activa.
- Que el Reniecyt del contribuyente esté actualizado.
- Que se haya validado la cuenta del usuario con el Reniecyt de la empresa.

Procedimiento:

- La primera pantalla que aparece es **Datos del contribuyente**.
- En caso de no ubicarla, dar clic en **Solicitudes**, posteriormente **Datos del contribuyente**.



- El sistema cargará la pantalla donde se muestran los siguientes apartados:

- Datos generales.
- Representante legal.
- Apoyos en IDT.
- Histórico en IDT.
- Términos y condiciones.

Conforme se vaya capturando y guardando la información de las secciones, en el listado aparecerá una paloma, la cual indicará que la sección está completa. Por default aparece completa la sección **Representante legal**.

Inicio > Datos del contribuyente

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

Tu sesión cerrará en 21 mins, 50 segs

Datos del contribuyente

Nombre(s) del contribuyente:

RFC del contribuyente:

No. RENIECYT:

| Avance | Secciones |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Datos generales |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Representante legal |
| <input type="checkbox"/> | Apoyos en IDT |
| <input type="checkbox"/> | Histórico en IDT |
| <input type="checkbox"/> | Términos y condiciones |

3.3. Datos generales

En esta sección se capturarán los siguientes datos

» Datos del contribuyente » Datos generales

Datos generales

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

Tu sesión cerrará en 29 mins, 49 segs

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente:

EPS040729511

No. RENIECYT:

1700008

Adeudo CONACYT*:

- Sí
 No

¿Tributas en algún régimen especial de la SHCP?*

- Sí
 No

Número de empleados*:

Ingresa tu número de empleados

* Campos obligatorios

Cancelar

Guardar

- Todos los campos son obligatorios.
- En caso de que se seleccione la opción **Sí** a la pregunta **¿Tributas en algún régimen especial de la SHCP?**, el usuario podrá continuar con la captura de los demás apartados, pero no podrá aceptar los **Términos y condiciones**.

3.4. Representante legal

En esta pantalla, sólo se pueden consultar los representantes legales registrados para la empresa con la que se accede. En caso de que se quieran modificar estos datos, es necesario realizarlo desde el **Reniecyt**.

» Datos del contribuyente » Representante legal

Representante legal

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

Tu sesión cerrará en 29 mins, 53 segs

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente:

EPS040729511

No. RENIECYT:

1700008

Representante(s) legal(es)

| RFC | Primer apellido | Segundo apellido | Nombre(s) | Teléfono | Correo electrónico |
|----------------|-----------------|------------------|-----------|------------|--------------------|
| HEAD7511278211 | ROSALES | | MONICA | 5516812130 | rhola@hotmail.com |

1 / 1 registros por página 1 - 1 de 1 registros

Regresar

3.5. Apoyos en IDT

En primer lugar, se deberá responder **Sí** o **No** a la pregunta **¿Actualmente recibes un apoyo gubernamental?** En caso de que la respuesta sea positiva, se deberá señalar si el apoyo es de Conacyt y especificar qué apoyo se recibió.

Inicio > Datos del contribuyente > Apoyos en IDT

Apoyos en IDT

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

Tu sesión cerrará en 29 mins, 49 segs

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente:

EPS040729511

No. RENIECYT:

1700008

¿Actualmente recibes un apoyo gubernamental?*

- Sí
 No

* Campos obligatorios

Cancelar

Guardar

3.6. Histórico en IDT

En este apartado se deben especificar los gastos que se tuvieron en los últimos tres años (**2015, 2016 y 2017**) en el rubro de innovación y desarrollo tecnológico

Conforme se vayan llenando los apartados de los tres años anteriores, se podrá visualizar el total de gastos por año, y el promedio.

Es necesario dar clic en el icono para acceder a la pantalla **Actividades en IDT** y detallar la información solicitada en cada uno de los años. En caso de que en alguno de los años anteriores no se hayan registrado gastos, no podrá continuar con la captura de los **Datos del contribuyente**.

Inicio > Datos del contribuyente > Histórico en IDT

Histórico en IDT

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

Tu sesión cerrará en 29 mins, 47 segs

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente:

EPS040729511

No. RENIECYT:

1700008

Consideraciones:

- Es necesario capturar datos de gastos en años anteriores para continuar con su captura. Ningún año debe de quedar en cero.

Promedio IDT: \$0.00

| Año | Total de gastos | Acciones |
|------|-----------------|----------|
| 2015 | \$0 | |
| 2016 | \$0 | |
| 2017 | \$0 | |

Regresar

3.6.1. Actividades en IDT

En cada uno de los apartados, correspondientes a los tres años anteriores, podremos encontrar las siguientes secciones:

- Antecedentes en IDT
- Gastos e inversiones
- Productos IDT generados

🏠 > Datos del contribuyente > Histórico en IDT > **Actividades en IDT**

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

🕒 Tu sesión cerrará en 29 mins, 54 segs

Actividades en IDT

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente: ⓘ

EPS040729511

No. RENIECYT: ⓘ

1700008

Ejercicio fiscal 2015

| Avance | Secciones |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Antecedentes en IDT |
| <input type="checkbox"/> | Gastos e inversiones |
| <input type="checkbox"/> | Productos IDT generados |

[Regresar](#)

3.6.1.1. Antecedentes en IDT

En esta subsección se deberá capturar el porcentaje de gastos en el rubro de innovación y desarrollo tecnológico que fue financiado con recursos públicos; este porcentaje se restará del total de gastos realizados durante ese año. También se deberá señalar el número de proyectos en IDT vigentes.

🏠 > Datos del contribuyente > Histórico en IDT > Actividades en IDT > **Antecedentes en IDT**

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

🕒 Tu sesión cerrará en 29 mins, 55 segs

Antecedentes en IDT

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente: ⓘ

EPS040729511

No. RENIECYT: ⓘ

1700008

Ejercicio fiscal 2015

¿Qué porcentaje del gasto en IDT 2015 fue financiado con recursos públicos?*: ⓘ

Ingresar el porcentaje del gasto en IDT

Número de proyectos IDT vigentes en el año 2015*: ⓘ

Ingresar tu número de proyectos IDT vigentes

* Campos obligatorios

[Cancelar](#)

[Guardar](#)

3.6.1.2. Gastos e inversiones

En esta pantalla se deberán enlistar los datos de las facturas que justifiquen los gastos ejercidos durante el año en cuestión en el rubro de innovación y desarrollo tecnológico. Tiene dos apartados:

- Facturas
- Invoice

» Datos del contribuyente » Histórico en IDT » Actividades en IDT » **Gastos e inversiones**

Isolorzano@fundacionentornos.org [Salir](#)

No. CVU 373984

⌚ Tu sesión cerrará en 29 mins, 21 segs

Gastos e inversiones

Nombre(s) del contribuyente:

FUNDACION

RFC del contribuyente:

EEN676621JA6

No. RENIECYT:

3600036

Facturas - Ejercicio fiscal 2015

Los montos ingresados deberán estar capturados en moneda nacional.

[Agregar factura](#)

| RFC del emisor | Folio factura | Fecha de factura... | Monto del conce... | Monto del conce... | Acciones |
|------------------------------|---------------|---------------------|--------------------|--------------------|----------|
| No se encontraron resultados | | | | | |

1 / 1 registros por página

Invoice - Ejercicio fiscal 2015

Si cuenta con gastos en el extranjero agregar los invoice correspondientes.

Tipos de Cambio :

- Euro \$21.3283 pesos mxn
- Libra Esterlina \$24.333 pesos mxn
- US Dólar \$18.929 pesos mxn

[Agregar invoice](#)

| Nombre de la factura | Fecha de facturación | Monto sin impuesto | Acciones |
|------------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| No se encontraron resultados | | | |

1 / 1 registros por página

[Regresar](#)

Facturas

Para agregar los datos de las facturas, es necesario dar clic en el botón **Agregar factura**. Posteriormente aparecerá la siguiente ventana modal:

Agregar factura

Folio fiscal de la factura*: ⓘ

RFC del contribuyente emisor*: ⓘ

* Campos obligatorios

Fecha de facturación*:

Cancelar
Agregar

En esta ventana se deberá capturar:

- **Folio fiscal de la factura.** En este espacio se aceptan caracteres alfanuméricos en mayúsculas o minúsculas, pero deben de seguir la siguiente estructura: 8-4-4-4-12. Por ejemplo: 0B1B414A-AB76-4959-8F7B-A2CF3F37870F
- **RFC del contribuyente emisor.** En este espacio se pueden capturar caracteres alfanuméricos, pero sólo en mayúsculas.
- **Fecha de facturación.** Por medio de un calendario se podrá seleccionar la fecha de la factura. Ésta deberá coincidir con el año del cual se están capturando los datos.

Conforme se vayan capturando los datos de las facturas, éstas aparecerán en el *grid* inicial.

Facturas - Ejercicio fiscal 2015

Los montos ingresados deberán estar capturados en moneda nacional.

Agregar factura

| RFC del emisor | Folio factura | Fecha de factura... | Monto del conce... | Monto del conce... | Acciones |
|----------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|----------|
| JITA570516GY6 | 6094fd69-4a71-40e5- | 03/04/2015 | \$0 | \$0 | |

1 / 1 25 registros por página 1 - 1 de 1 registros

- En caso de querer eliminar la factura, dar clic en el icono **Eliminar**.
- Para especificar los datos de la factura es necesario dar clic en el icono **Gastos e inversiones**.

Gastos e inversiones-Agregar concepto

En este apartado se deben especificar los rubros, conceptos y montos de cada una de las facturas:

🏠 > Datos del contribuyente > Histórico en IDT > Actividades en IDT > **Agregar concepto**

personal.conacyt@gmail.com [Salir](#)

No. CVU 44810

🕒 Tu sesión cerrará en 29 mins, 53 segs

Agregar concepto

Folio factura:

Rubro*:

Monto del concepto sin IVA*:

Fecha de facturación:

Concepto*:

Monto del concepto con IVA*:

| Rubro | Concepto | Monto sin IVA | Monto con IVA | Acciones |
|-------------|-------------|---------------|---------------|----------|
| Seres vivos | Seres vivos | \$300,000.00 | \$350,000.00 | 🗑️ |

* Campos obligatorios

Se deben llenar los siguientes campos:

- **Rubro**
- **Concepto**
- **Monto del concepto sin IVA**
- **Monto del concepto con IVA**

Al final de la captura, se debe dar clic en el botón **Agregar concepto**. Los datos se visualizarán en el *grid* inferior.

Será necesario repetir el proceso hasta cubrir los conceptos que abarca la factura. Todos los campos son obligatorios.

Una vez finalizada la captura, se deberá dar clic en el botón **Regresar**. Podremos visualizar el *grid* con las facturas agregadas y los montos de cada una.

Invoice

En caso de que el contribuyente haya realizado gastos en el extranjero deben cargarse en el siguiente apartado:

Invoice - Ejercicio fiscal 2015

Si cuenta con gastos en el extranjero agregar los invoice correspondientes.

Tipos de Cambio :

- Euro \$21 .3283 pesos mxn
- Libra Esterlina \$24.333 pesos mxn
- US Dólar \$18.929 pesos mxn

Agregar invoice

| Nombre de la factura | Fecha de facturación | Monto sin impuesto | Acciones |
|------------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| No se encontraron resultados | | | |

Regresar

Al dar clic en el botón **Agregar invoice** aparecerá la siguiente ventana:

Agregar invoice

Monto sin impuesto*: Fecha de facturación*:

| Documento | Adjuntar documento | Acciones |
|-----------------------|-------------------------------------|----------|
| EFIDT-Factura invoice | Seleccionar archivo | |

* Campos obligatorios

[Cancelar](#)

Se deberá capturar el monto sin impuesto del Invoice, la fecha de facturación, que deberá coincidir con el año que se está capturando y cargar el documento PDF, correspondiente al Invoice. Al final, dar clic en **Aceptar**

Agregar invoice

Monto sin impuesto*: Fecha de facturación*:

| Documento | Adjuntar documento | Acciones |
|-----------------------|---|----------|
| EFIDT-Factura invoice | Seleccionar archivo invoice.pdf | |

* Campos obligatorios

[Cancelar](#) [Aceptar](#)

Finalmente, los datos, tanto de Facturas como de Invoices, se podrán visualizar de la siguiente forma en la pantalla **Gastos e inversiones**:

🏠 > Datos del contribuyente > Histórico en IDT > Actividades en IDT > **Gastos e inversiones**

personal@gmail.com [Salir](#)
No. CVU 44810
🕒 Tu sesión cerrará en 25 mins, 14 segs

Gastos e inversiones

Nombre(s) del contribuyente:

CARGA,S.A. DE CV

RFC del contribuyente: ⓘ

AAA0002121J2

No. RENIECYT: ⓘ

1600333

Facturas - Ejercicio fiscal 2015

Los montos ingresados deberán estar capturados en moneda nacional.

[Agregar factura](#)

| RFC del emisor | Folio factura | Fecha de factura... | Monto del conce... | Monto del conce... | Acciones |
|----------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|----------|
| JTA570516GY6 | 6094fd69-4a71-40e5- | 10/04/2015 | \$300,000.00 | \$350,000.00 | 🗑️ 📄 |

1 - 1 de 1 registros

Invoice - Ejercicio fiscal 2015

Si cuenta con gastos en el extranjero agregar los invoice correspondientes.

Tipos de Cambio :

- Euro \$21 .3283 pesos mxn
- Libra Esterlina \$24.333 pesos mxn
- US Dólar \$18.929 pesos mxn

[Agregar invoice](#)

| Nombre de la factura | Fecha de facturación | Monto sin impuesto | Acciones |
|-----------------------|----------------------|--------------------|----------|
| Invoice.pdf-54490-512 | 10/04/2015 | \$300,000.00 | 🗑️ 📄 |

1 - 1 de 1 registros

[Regresar](#)

3.6.1.3. Productos IDT generados

En este apartado se deben capturar los productos sobre innovación y desarrollo tecnológico que se generaron durante el año que se está capturando.

Inicio > Datos del contribuyente > Histórico en IDT > Actividades en IDT
> **Productos IDT generados**

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

Tu sesión cerrará en 29 mins, 49 segs

Productos IDT generados

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente: ⓘ

EPS040729511

No. RENIECYT: ⓘ

1700008

Ejercicio fiscal 2015

[Agregar producto](#)

| Número de productos | Tipo de producto de IDT | Acciones |
|------------------------------|-------------------------|----------|
| No se encontraron resultados | | |

1 / 1 registros por página

[Regresar](#)

Para ello, es necesario dar clic en el botón **Agregar producto**. Aparecerá la siguiente ventana, en la que se seleccionará, uno por uno, los productos generados durante el año que se captura y la cantidad.

Agrega productos IDT

Tipo de producto de IDT*:

Artículo científico

Número de productos*:

3

* Campos obligatorios

[Cancelar](#)

[Agregar](#)

Una vez capturados los productos generados durante el año que se captura, podrán consultarse en la pantalla **Productos IDT generados**, donde en caso que se requiera podrán eliminarse.

Inicio > Datos del contribuyente > Histórico en IDT > Actividades en IDT
> **Productos IDT generados**

hilda.mendez@infotec.mx [Salir](#)

No. CVU 214236

Tu sesión cerrará en 29 mins, 52 segs

Productos IDT generados

Nombre(s) del contribuyente:

CENTRO CENTRO

RFC del contribuyente: ⓘ

SMS221212JF7

No. RENIECYT: ⓘ

0600000

Ejercicio fiscal 2015

[Agregar producto](#)

| Número de productos | Tipo de producto de IDT | Acciones |
|---------------------|-------------------------------|----------|
| 3 | Artículo científico | |
| 1 | Desarrollo de software | |
| 1 | Patentes otorgadas en México. | |

1 / 1 registros por página 1 - 3 de 3 registros

[Regresar](#)

3.7. Términos y condiciones

En este último apartado se deberán aceptar los Términos y condiciones del sistema. Sólo es necesario dar clic en el *check box* y apretar el botón **Guardar**.

Inicio > Datos del contribuyente > Términos y condiciones

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

Tu sesión cerrará en 29 mins, 54 segs

Términos y condiciones

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente:

EPS040729511

No. RENIECYT:

1700008

De conformidad a lo establecido en la regla 15 de las Reglas Generales del EFIDT y con relación a la AI dar clic en esta opción usted aceptará que todas las notificaciones del sistema se enviarán a la cuenta: nuevousuario@mailinator.com.

El llenado de la solicitud y la debida integración de la documentación que se adjunta a través del presente sistema, es responsabilidad única del contribuyente. La recepción de la solicitud no prejuzga sobre el contenido de la misma, ni constituye una evaluación o aceptación para la obtención del estímulo fiscal.

Acepto los términos y condiciones

* Campos obligatorios

Cancelar

Guardar

Al regresar a la pantalla anterior, los enlaces de los apartados de esta sección se desactivarán y se habilitará el botón **Exportar datos**, por medio del cual se generará un documento con los datos que se acaban de capturar.

Inicio > Datos del contribuyente

hilda.mendez@info.mx [Salir](#)

No. CVU 214236

Tu sesión cerrará en 29 mins, 51 segs

Datos del contribuyente

Nombre(s) del contribuyente:

CENTRO CENTRO

RFC del contribuyente:

SMS951515JF7

No. RENIECYT:

1000001

| Avance | Secciones |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Datos generales |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Representante legal |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Apoyos en IDT |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Histórico en IDT |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Términos y condiciones |

Exportar datos

En caso de que se requieran corregir los datos de algún apartado, es necesario acceder al enlace Términos y condiciones y desactivar el *check box* **Acepto los términos y condiciones** y dar clic en el botón **Guardar**.

CAPÍTULO 4. Administrar solicitudes-proyectos en IDT

En este capítulo se detalla el proceso de captura de la sección Administrar solicitudes-proyectos en IDT.

4.1 Objetivo del capítulo

- Mostrar la captura del (los) proyecto(s) que el contribuyente presentará a evaluación.

4.2 Ingresar a pantalla Administrar solicitudes-proyectos en IDT

Precondiciones:

- Que la cuenta del usuario esté activa.
- Que el Reniecyt del contribuyente esté actualizado.
- Que se haya validado la cuenta del usuario con el Reniecyt de la empresa.
- Que se haya completado la captura de la sección **Datos del contribuyente**.
- Que se hayan aceptado los **Términos y condiciones** de la sección **Datos del contribuyente**.

Procedimiento:

1. Dar clic en el menú **Solicitudes**
2. Seleccionar la segunda opción **Administrar solicitudes-proyecto en IDT**.



3. El sistema mostrará la siguiente pantalla:



Para crear una nueva solicitud, dé clic en el botón **Nueva solicitud**.

4.3 Registro de la solicitud

Una vez que se le dio clic al botón **Nueva solicitud** de la pantalla **Administrar solicitudes-proyectos en IDT**, aparecerá la siguiente pantalla:

Inicio > Datos del contribuyente > Registro de la solicitud

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)
 No. CVU 777733
 Tu sesión cerrará en 29 mins, 23 segs

Registro de la solicitud

Nombre(s) del contribuyente: **RFC del contribuyente:** **No. RENIECYT:**

Nombre*:

* Campos obligatorios

Cancelar
Guardar

Es necesario capturar el nombre del proyecto (este campo sólo acepta caracteres alfabéticos) en el campo **Nombre**, posteriormente dar clic en el botón **Guardar**.

Posteriormente, el sistema regresará a la pantalla anterior, se habilitarán los datos del proyecto a registrar, así como una columna con las siguientes acciones:

- **Editar.** Al dar clic, permite el acceso al formulario de captura del proyecto.
- **Consultar reporte del proyecto.** Descarga un PDF con los datos del proyecto registrado.
- **Concluir proyecto.** Finaliza la captura del proyecto y lo prepara para firmarlo de forma electrónica.
- **Consultar reporte del contribuyente.** Descarga un PDF con la información de la sección Datos del contribuyente.

Inicio > Administrar solicitudes - proyecto en IDT

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)
 No. CVU 777733
 Tu sesión cerrará en 29 mins, 49 segs

Administrar solicitudes - proyecto en IDT

Nombre(s) del contribuyente: **RFC del contribuyente:** **No. RENIECYT:**

| Solicitud | Año | Id del proyecto | Nombre del p... | Valor del proy... | Estatus | Acciones |
|------------------|------|-----------------|--------------------|-------------------|-------------------|----------|
| prueba 3-SOL-145 | 2018 | 633100 | Proyecto de invest | \$0 | En proceso de reg | |

1 / 1 registros por página 1 - 1 de 1 registros

Nueva solicitud

4.4 Solicitud-proyecto

Al dar clic en el icono **Editar** , aparecerá la pantalla **Solicitud-proyecto** con las siguientes opciones:

- **Datos generales**
- **Etapas del proyecto**
- **Productos de investigación**
- **Desglose financiero del proyecto**
- **Términos y condiciones**

Conforme se vaya capturando y guardando la información de las secciones, en el listado aparecerá una paloma, la cual indicará que la sección está completa.

 > Administrar solicitudes > Solicitud - proyecto

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)

No. CVU 777733

 Tu sesión cerrará en 28 mins. 49 segs

Solicitud - proyecto

Nombre(s) del contribuyente:

firma

RFC del contribuyente: 

EPS040729511

No. RENIECYT: 

1700008

Número de convocatoria:

prueba 3

Número de solicitud - proyecto:

prueba 3-SOL-1455200

Nombre del proyecto:

Proyecto de Investigación e Innovación

Valor:

\$0

Estatus:

En proceso de registro

Fecha de creación:

26/03/2018

| Avance | Secciones |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Datos generales |
| <input type="checkbox"/> | Etapas del proyecto |
| <input type="checkbox"/> | Productos de investigación |
| <input type="checkbox"/> | Desglose financiero del proyecto |
| <input type="checkbox"/> | Términos y condiciones |

[Regresar](#)

4.4.1 Datos generales

En esta pantalla se deberán capturar los datos generales del proyecto, dividida en los siguientes rubros:

- **Información del proyecto de inversión**
 - Id del proyecto. Campo de consulta, se asigna de forma automática.
 - Nombre del proyecto. Es el nombre que se asignó en la pantalla **Registro de la solicitud**, pero se da la opción de editarlo o cambiarlo.
 - Valor del proyecto. Campo de consulta, el valor se conformará de forma automática cuando se llene el apartado desglose financiero del proyecto.
 - Palabra clave 1, palabra clave 2 y palabra clave 3. Se solicita su captura para acotar de forma más precisa la temática del proyecto.
 - Fecha inicio – fecha fin. Campo de consulta, sus valores se tomarán del apartado **Etapas del proyecto**.
 - Resumen. Se debe de capturar una síntesis que explique en qué consiste el proyecto, cuál es su pregunta de investigación o hipótesis, cuáles son los productos tecnológicos a desarrollar, así como describir los beneficios asociados al proyecto.
 - Justificación. Argumentar sobre los beneficios del proyecto tecnológico, el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, equipamiento, prácticas de operación, capacidades personales, competitividad y mejora tecnológica continua.
 - Objetivo. El fin al que se desea llegar o la meta que se pretende lograr.
 - Metodología. Pasos y procedimientos científicos que se seguirán para alcanzar y validar los resultados del proyecto. Se debe especificar la o las preguntas de investigación, hipótesis, así como los métodos, técnicas o procedimientos que se utilizarán.
- **Áreas de conocimiento**
 - Área de conocimiento
 - Campo
 - Disciplina
 - Sub disciplina
- **Datos geográficos del proyecto**
 - Entidad federativa
 - Municipio
 - Latitud
 - Longitud

Al final de la pantalla, existen tres botones:

- Cancelar. Salir de la pantalla sin guardar datos.
- Guardar. Guarda los datos, pero no finaliza la captura.
- Finalizar. Guarda los datos y finaliza la captura.

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)
No. CVU 777733
Tu sesión cerrará en 29 mins, 09 segs

Datos generales de la solicitud - proyecto

| | | |
|--|--|---|
| Nombre(s) del contribuyente: firma | RFC del contribuyente: EPS040729511 | No. RENIECYT: 1700008 |
| Número de convocatoria: prueba 3 | Número de solicitud - proyecto: prueba 3-SOL-1455200 | Nombre del proyecto: Proyecto de Investigación e Innovación |
| Valor: \$0 | Estatus: En proceso de registro | Fecha de creación: 26/03/2018 |

Información del proyecto de inversión

| | | |
|--|--|---|
| Id del proyecto: 633100 | Nombre del proyecto*: Proyecto de Investigación e Innovación | Valor del proyecto: Ingresa tu valor del proyecto |
| Palabra clave 1*: Ingresa la palabra clave 1 | Palabra clave 2*: Ingresa la palabra clave 2 | Palabra clave 3*: Ingresa la palabra clave 3 |
| Fecha de inicio: Ingresa tu fecha inicio | Fecha de fin: Ingresa tu fecha fin | |
| Resumen*: Ingresa tu resumen Caracteres restantes: 4000 | | |
| Justificación*: Ingresa tu justificación Caracteres restantes: 4000 | | |
| Objetivo*: Ingresa tu objetivo Caracteres restantes: 4000 | | |
| Metodología*: Ingresa tu metodología Caracteres restantes: 4000 | | |

Áreas de conocimiento

| | | |
|---|---|--|
| Área del conocimiento*: -- Selecciona una opción -- | Campo*: -- Selecciona una opción -- | Disciplina*: -- Selecciona una opción -- |
| Sub disciplina*: -- Selecciona una opción -- | | |

Datos geográficos del proyecto

| | | |
|--|---|--|
| Entidad federativa*: -- Selecciona una opción -- | Municipio*: -- Selecciona una opción -- | Latitud*: Ingresa la latitud |
| Longitud*: Ingresa la longitud | | |

* Campos obligatorios

[Cancelar](#) [Guardar](#) [Finalizar](#)

4.4.2 Etapas del proyecto

En la siguiente pantalla se deberán especificar los siguientes rubros:

- **Agregar etapa**
 - Agregar. En el siguiente apartado (**4.3.2.1 Agregar etapa-etapas del proyecto**) se especificará como agregar las etapas.
- **Plan, organigrama, estructura y efectos del proyecto**
 - Plan para mitigar riesgos. Capturar el plan para mitigar los riesgos.
 - Compromiso de productos. Cargar el documento en formato PDF.
 - Organigrama. Cargar el documento en formato PDF.
 - Síntesis biográfica del equipo de trabajo. Capturar la biografía de los integrantes del equipo de trabajo.
 - Plan de explotación de resultados. Especificar el plan para explotar los datos.
 - Efectos esperados para alguna región, estado, sector económico, sociales, ambientales, recursos tecnológicos, entre otros. Explicar los efectos esperados con la ejecución del proyecto.
- **Datos del responsable técnico**
 - Nombre
 - Primer apellido
 - Segundo apellido
 - Lada
 - Teléfono
 - Extensión
 - Correo electrónico
 - CURP
- **Rubros de gastos y propuesta extendida**
 - ¿Los rubros de gasto de este proyecto serán financiados por algún otro programa del CONACYT? Responder **Sí** o **No** a la pregunta.
 - Propuesta extendida. Cargar en formato PDF el documento de la propuesta extendida, el cual no deberá de incluir logos de la empresa, nombres de personas o cualquier elemento que permita identificar la identidad del contribuyente.

Etapas del proyecto

| | | |
|--|--|--|
| Nombre(s) del contribuyente: firma | RFC del contribuyente: EPS040729511 | No. RENIECYT: 1700008 |
| Número de convocatoria: prueba 3 | Número de solicitud - proyecto: prueba 3-SOL-1455200 | Nombre del proyecto: Proyecto de Investigación tecnológica |
| Valor: \$0 | Estatus: En proceso de registro | Fecha de creación: 26/03/2018 |

Agregar etapa

| Nombre de la etapa | Descripción de la et... | Fecha de inicio de la... | Fecha de fin de la et... | Acciones |
|------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|
| No se encontraron resultados | | | | |

Plan, organigrama, estructura y efectos del proyecto

Plan para mitigar riesgos*:
Ingresar tu plan para mitigar riesgos
Caracteres restantes: 4000

Compromiso de productos*:

| Documento | Descargar | Adjuntar documento | Acciones |
|-------------------------------|-----------|-------------------------------------|----------|
| EFIDT-Compromiso de productos | | Seleccionar archivo | |

Organigrama*:

| Documento | Descargar | Adjuntar documento | Acciones |
|-------------------|-----------|-------------------------------------|----------|
| EFIDT-Organigrama | | Seleccionar archivo | |

Síntesis biográfica del equipo del trabajo*:
Ingresar tu síntesis biográfica del equipo de trabajo
Caracteres restantes: 4000

Plan de explotación de resultados*:
Ingresar tu plan de explotación de resultados
Caracteres restantes: 4000

Efectos esperados para alguna región, estado, sector económico, sociales, ambientales, recursos tecnológicos, entre otros*:
Ingresar tus efectos esperados
Caracteres restantes: 4000

Datos del responsable técnico

| | | |
|--|---|--|
| Nombre(s)*: Ingresar tu(s) nombre(s) | Primer apellido*: Ingresar tu primer apellido | Segundo apellido: Ingresar tu segundo apellido |
| Lada*: Lada | Teléfono*: Ingresar tu telef. | Extensión: Ingresar tu extensión |
| CURP*: Ingresar tu CURP | Correo electrónico*: Ingresar tu correo electrónico | |

Rubros de gasto y propuesta extendida

¿Los rubros de gasto de este proyecto serán financiados por algún otro programa del CONACYT?

Sí No

Propuesta extendida*

| Documento | Descargar | Adjuntar documento | Acciones |
|---------------------------|-----------|-------------------------------------|----------|
| EFIDT-Propuesta extendida | | Seleccionar archivo | |

La propuesta adjunta no deberá incluir logos de la empresa, nombres de personas o cualquier elemento que permita identificar la identidad del contribuyente.

4.4.2.1 Agregar etapa-etapas del proyecto

Para agregar una etapa del proyecto que se está registrando, es necesario dar clic al botón **Agregar**, posteriormente aparecerá la siguiente ventana modal:

Etapas proyecto

Nombre de la etapa del proyecto*:

Descripción de la etapa*:

Fecha de inicio de la etapa*:

Fecha de fin de la etapa*:

* Campos obligatorios

Cancelar
Agregar

Se deberán capturar los siguientes campos:

- Nombre de la etapa del proyecto
- Descripción de la etapa
- Fecha de inicio de la etapa
- Fecha fin de la etapa

Al final es necesario dar clic en el botón **Agregar**.

Conforme se vayan agregando las etapas del proyecto aparecerán en el *grid* de la pantalla **Etapas del proyecto**. Si es necesario, dando clic en el icono **Eliminar**, se podrán borrar las etapas.

Agregar etapa ⊖

Agregar

| Nombre de la e... | Descripción de la etapa | Fecha de inicio ... | Fecha de fin de ... | Acciones |
|-------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|----------|
| Implementacion | Implementar fases del proyecto | 10/07/2019 | 16/07/2019 | |
| Análisis | Analizar la viabilidad del proyecto | 02/07/2019 | 09/07/2019 | |

⏪ ⏩ 1 / 1 25 registros por página 1 - 2 de 2 registros

4.4.3 Productos de investigación

En este apartado se deberán indicar los productos que se obtendrán a partir del desarrollo del proyecto propuesto.

🏠 > Administrar solicitudes > Productos de investigación

hilda.m@tec.mx [Salir](#)

No. CVU 214236

🕒 Tu sesión cerrará en 28 mins, 45 segs

Productos de investigación

Nombre(s) del contribuyente:

CENTRO CENTRO

RFC del contribuyente: ⓘ

MMS921215JF7

No. RENIECYT: ⓘ

1000001

Número de convocatoria:

Convocatoria 2018

Número de solicitud - proyecto:

Convocatoria 2018-SOL-766700

Nombre del proyecto:

prueba de proyecto de firma

Valor:

\$0

Estatus:

En proceso de registro

Fecha de creación:

20/04/2018

Productos

[Agregar producto](#)

De acuerdo al apartado IV. Información requerida en el Sistema en línea de los lineamientos de operación, es obligatorio que como productos de investigación se comprometa al menos un reporte técnico donde expliquen detalladamente el desarrollo de cada proyecto con que participa y, además, al menos uno de los productos descritos en el Anexo 2 de los Lineamientos.

[Regresar](#)

Al dar clic en el botón **Agregar producto** aparecerá la siguiente ventana:

Productos de Investigación

Tipo de producto*:
-- Selecciona una opción --

Descripción del producto*:
Ingresa tu descripción del producto

Caracteres restantes: 2000

[Cancelar](#) [Agregar](#)

Del catálogo **Tipo de producto** se deberá seleccionar el producto que se obtendrá del proyecto.

En el campo **Descripción del producto** se deberá capturar las características del mismo.

Conforme se vayan capturando los tipos de producto y su descripción, en la pantalla **Productos de investigación** se habilitará un *grid* en donde se mostrarán los datos capturados.

Administrar solicitudes > Productos de investigación

hilda.m@tec.mx [Salir](#)

No. CVU 214236

Tu sesión cerrará en 28 mins. 45 segs

Productos de investigación

Nombre(s) del contribuyente: CENTRO CENTRO

RFC del contribuyente: MMS921215JF7

No. RENIECYT: 1000001

Número de convocatoria: Convocatoria 2018

Número de solicitud - proyecto: Convocatoria 2018-SOL-766700

Nombre del proyecto: prueba de proyecto de firma

Valor: \$0

Estatus: En proceso de registro

Fecha de creación: 20/04/2018

Productos

[Agregar producto](#)

De acuerdo al apartado IV. Información requerida en el Sistema en línea de los lineamientos de operación, es obligatorio que como productos de investigación se comprometa al menos un reporte técnico donde expliquen detalladamente el desarrollo de cada proyecto con que participa y, además, al menos uno de los productos descritos en el Anexo 2 de los Lineamientos.

| Tipo de producto | Descripción del producto | Acciones |
|------------------------|------------------------------------|----------|
| Desarrollo de software | Software de aplicación tecnológica | |
| Patente | Patente sobre el software | |

1 / 1 registros por página 1 - 2 de 2 registros

[Regresar](#)

En caso de requerirse, se podrán eliminar los productos agregados.

4.4.4 Desglose financiero del proyecto

En este apartado se deberán detallar los rubros y conceptos que se utilizarán para desarrollar el proyecto, así como su valor. Esto último con el objetivo de estimar el valor del proyecto. La pantalla está dividida en dos rubros:

- Desglose financiero
- Conceptos compartidos

Administrar solicitudes > Desglose financiero del proyecto

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)
No. CVU 777733
Tu sesión cerrará en 29 mins, 30 segs

Desglose financiero del proyecto

| | | |
|--|--|--|
| Nombre(s) del contribuyente: firma | RFC del contribuyente: EPS040729511 | No. RENIECYT: 1700008 |
| Número de convocatoria: prueba 3 | Número de solicitud - proyecto: prueba 3-SOL-1455200 | Nombre del proyecto: Proyecto de Investigación tecnológica |
| Valor: \$0 | Estatus: En proceso de registro | Fecha de creación: 26/03/2018 |

Desglose financiero

[Agregar desglose financiero](#)

| Rubro | Concepto | Año a gastar | Valor total | Valor sin IVA | Acciones |
|------------------------------|----------|--------------|-------------|---------------|----------|
| No se encontraron resultados | | | | | |

1 / 1 registros por página

Conceptos compartidos

[Agregar concepto compartido](#)

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|--|
| No se encontraron resultados | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|--|

1 / 1 registros por página

[Regresar](#)

Desglose financiero

Para agregar datos en el apartado **Desglose financiero**, es necesario dar clic en el botón **Agregar desglose financiero**, posteriormente aparecerá la siguiente ventana modal:

Desglose financiero

Rubro*:

Concepto*:

Año a gastar*:

Valor sin IVA*:

Valor total*:

* Campos obligatorios

Cancelar
Guardar

Seleccionar una opción del catálogo **Rubro**, ingresar el **Concepto** y agregar el **Valor sin IVA** y **Valor total**, y especificar el **Año a gastar**. Finalmente dar clic en el botón **Guardar**.

Conforme se vayan agregando datos, éstos se visualizarán en el *grid* de la pantalla **Desglose financiero del proyecto**.

Agregar desglose financiero

| Rubro | Concepto | Año a gastar | Valor total | Valor sin IVA | Acciones |
|--------------------|------------------|--------------|--------------|---------------|----------|
| Trabajo de campo | Trabajo de campo | 2019 | \$250,000.00 | \$200,000.00 | ✎ 🗑 |
| Honorarios para in | Honorarios | 2019 | \$130,000.00 | \$125,000.00 | ✎ 🗑 |

⏪ ⏩ 1 / 1 25 registros por página 1 - 2 de 2 registros

En caso que se requiera editar o eliminar la información capturada, en la columna de acciones existen estas opciones.

Conceptos compartidos

Los Conceptos compartidos son aquellos que se usarán en dos o más proyectos de un contribuyente. Para agregarlos es necesario dar clic al botón **Agregar conceptos compartidos**, posteriormente aparecerá la siguiente ventana modal:

Agregar desglose financiero

| Proyecto | Rubro | Valor sin I.V.A. | Año a gastar | Valor total | Concepto |
|------------------------|---------------------|------------------|--------------|--------------|------------|
| ✓ Proyecto de investig | Honorarios para inv | \$120,003.00 | 2021 | \$150,003.00 | Honorarios |
| ✓ proyecto dos | Trabajo de campo | \$125,000.00 | 2019 | \$126,000.00 | trabajo |
| ✓ Proyecto especial | Trabajo de campo | \$200,000.00 | 2019 | \$205,000.00 | trabajo |

Cancelar
Guardar

En la ventana se visualizarán los rubros que se han agregado en la captura de proyectos anteriores, se deberá seleccionar el o los rubros que se compartirán y dar clic en el botón **Guardar**.

Conforme se vayan seleccionado y guardando los rubros compartidos, éstos se podrán visualizar en el *grid* de la pantalla **Desglose financiero del proyecto**.

Conceptos compartidos
⊖

Agregar concepto compartido

| Nombre del proyecto | Valor total | Concepto | Acciones |
|---------------------------|--------------|------------|----------|
| Proyecto de investigación | \$150,003.00 | Honorarios | 🗑️ |
| proyecto dos | \$126,000.00 | trabajo | 🗑️ |

Agregar concepto compartido

En caso de que se quiera eliminar el concepto agregado, en la columna de acciones existe esta opción.

4.4.5 Términos y condiciones

Una vez finalizada la captura de los apartados anteriores, es necesario aceptar los **Términos y condiciones** de la captura del proyecto.

Administrar solicitudes > Términos y condiciones

nuevousuario@mailinator.com [Salir](#)
No. CVU 777733
Tu sesión cerrará en 29 mins, 50 segs

Términos y condiciones

| | | |
|--|--|--|
| Nombre(s) del contribuyente: firma | RFC del contribuyente: EPS040729511 | No. RENIECYT: 1700008 |
| Número de convocatoria: prueba 3 | Número de solicitud - proyecto: prueba 3-SOL-1455200 | Nombre del proyecto: Proyecto de investigación tecnológica |
| Valor: \$1,114,000.00 | Estatus: En proceso de registro | Fecha de creación: 26/03/2018 |

El llenado de la solicitud y la debida integración de la documentación que se adjunta a través del presente sistema, es responsabilidad única del contribuyente. La recepción de la solicitud no prejuzga sobre el contenido de la misma, ni constituye una evaluación o aceptación para la obtención del estímulo fiscal.

Acepto los términos

[Cancelar](#) [Guardar](#)

Una vez aceptados los Términos y condiciones, es necesario dar clic en el botón **Guardar**.

La pantalla **Solicitud-proyecto** se visualizará de esta forma:

Administrar solicitudes > Solicitud - proyecto

araor@hotmail.com [Salir](#)
No. CVU 27353
Tu sesión cerrará en 29 mins, 49 segs

Solicitud - proyecto

| | | |
|--|--|---|
| Nombre(s) del contribuyente: firma | RFC del contribuyente: RROR860716IW0 | No. RENIECYT: 1000030 |
| Número de convocatoria: EFIDT 2018 | Número de solicitud - proyecto: EFIDT 2018-SOL-6385200 | Nombre del proyecto: Lápices verdes |
| Valor: \$1,560.00 | Estatus: En proceso de registro | Fecha de creación: 18/04/2018 |

| Avance | Secciones |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Datos generales |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Etapas del proyecto |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Productos de investigación |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Desglose financiero del proyecto |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Términos y condiciones |

[Regresar](#)

Todos los enlaces, a excepción de **Términos y condiciones**, permanecerán inactivos con el objetivo de indicar que la captura finalizó. En caso de que se requiera editar la información de los apartados anteriores, es necesario quitar la selección del *check box* en **Términos y condiciones** y dar clic en **Guardar**.

La pantalla **Administrar solicitudes – proyecto en IDT** aparecerá de la siguiente forma:

Inicio > Administrar solicitudes - proyecto en IDT

rotuo@hotmail.com [Salir](#)

No. CVU 37333

Tu sesión cerrará en 28 mins, 53 segs

Administrar solicitudes - proyecto en IDT

Nombre(s) del contribuyente: firma RFC del contribuyente: WJOR660716IW6 No. RENIECYT: 1000800

| Solicitud | Año | Id del proyec... | Nombre del ... | Valor del pro... | Estatus | Acciones |
|-----------------|------|------------------|----------------|------------------|------------------------|----------|
| EFIDT 2018-SOL- | 2018 | 1512100 | Lápices verdes | \$1,560.00 | En proceso de registro | |

1 - 3 de 3 registros

Concluir proyecto

En caso de que se requiera concluir la solicitud, deberá de dar clic en el icono **Concluir** . Cabe mencionar que una vez concluida una solicitud ya no se podrá editar. Al dar clic aparecerá el siguiente mensaje de advertencia:

Confirmar acción

¿Estas seguro que deseas concluir este proyecto?

No

Al confirmar la acción, en la pantalla **Administrar solicitudes – proyecto en IDT** se habilitarán los iconos de **Firma electrónica** y para **Descargar** el documento firmado.

El estatus de la solicitud cambia a **Concluido**.

Inicio > Administrar solicitudes - proyecto en IDT

mendez@info.mx [Salir](#)

No. CVU 214236

Tu sesión cerrará en 13 mins, 40 segs

Administrar solicitudes - proyecto en IDT

Nombre(s) del contribuyente: CENTRO CENTRO RFC del contribuyente: CMS945555JF9 No. RENIECYT: 1000001

| Solicitud | Año | Id del proyec... | Nombre del p... | Valor del pro... | Estatus | Acciones |
|--------------------------|------|------------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
| Convocatoria 2018-SOL-74 | 2018 | 280300 | Proyecto especial | \$205,000.00 | Concluido | |

1 - 5 de 5 registros

CAPÍTULO 5. Firma de solicitudes

En este capítulo se expone el proceso de firma de solicitudes.

5.1 Objetivo del capítulo

- Mostrar el proceso de firma electrónica para las solicitudes de proyecto.

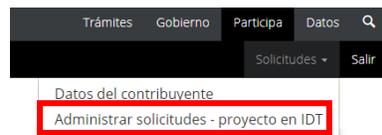
5.2 Ingresar a pantalla de Firmar solicitud

Precondiciones:

- Que la cuenta del usuario esté activa.
- Que el Reniecyt del contribuyente esté actualizado.
- Que se haya validado la cuenta del usuario con el Reniecyt de la empresa.
- Que se haya completado la captura de la sección **Datos del contribuyente**.
- Que se hayan aceptado los **Términos y condiciones** de la sección **Datos del contribuyente**.
- Que se haya concluido el proyecto a firmar.
- Que el contribuyente cuente con su efirma vigente.
- Que el contribuyente cuente con los archivos y contraseña de la efirma.

Procedimiento:

1. Dar clic en el menú **Solicitudes**
2. Seleccionar la segunda opción **Administrar solicitudes-proyecto en IDT**.



3. Dar clic en el icono Firmar ubicado en el *grid* de proyectos.

Inicio > Administrar solicitudes - proyecto en IDT

mendez@info.mx [Salir](#)

No. CVU 214236

Tu sesión cerrará en 13 mins, 40 segs

Administrar solicitudes - proyecto en IDT

Nombre(s) del contribuyente: CENTRO CENTRO RFC del contribuyente: CMS94555JF9 No. RENIECYT: 1000001

| Solicitud | Año | Id del proyec... | Nombre del p... | Valor del pro... | Estatus | Acciones |
|--------------------------|------|------------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
| Convocatoria 2018-SOL-74 | 2018 | 280300 | Proyecto especial | \$205,000.00 | Concluido | |

1 / 1 registros por página 1 - 5 de 5 registros

4. El sistema mostrará la siguiente pantalla:

Inicio > Firmar Solicitud

hilda.mendez@infotec.mx [Salir](#)

No. CVU 214236

Tu sesión cerrará en 29 mins, 51 segs

Firmar Solicitud

No. Solicitud: RFC del contribuyente: No. RENIECYT:

Certificado (.cer)*:

Clave privada (.key)*:

Contraseña de clave privada*:

* Campos obligatorios

En el campo **Certificado (.cer)** es necesario introducir el archivo .cer de la efirma, así como el archivo .key en el espacio **Clave privada**. Finalmente capturar la contraseña en el campo **Contraseña clave privada**.

Una vez que se hayan introducido estos elementos, el botón **Firmar** se habilitará. Al dar clic sobre él aparecerá el siguiente mensaje:

Confirmar acción

¿Estás seguro que deseas firmar la solicitud?

Al dar clic en **Sí**, el sistema nos regresará a la ventana anterior y anunciará que la operación fue exitosa:

Mensaje

La operación ha sido exitosa.

